

UBND TỈNH TRÀ VINH
BAN TỔ CHỨC
LỄ HỘI VU LAN THẮNG HỘI
GẮN HỘI CHỢ THƯƠNG MẠI, ẨM THỰC,
TRÁI CÂY NGON VÀ XÚC TIẾN DU LỊCH
HUYỆN CẦU KÈ NĂM 2023

Số: 94/KH-BTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cầu Kè, ngày 25 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ hội Vu lan Thắng hội gắn Hội chợ thương mại, ẩm thực, trái cây ngon và xúc tiến du lịch huyện Cầu Kè năm 2023

Căn cứ Quyết định số 1096/QĐ-UBND, ngày 19/7/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh Về việc thành lập Ban Tổ chức Lễ hội Vu lan Thắng hội gắn với Hội chợ thương mại, ẩm thực, trái cây ngon và xúc tiến du lịch huyện Cầu Kè năm 2023;

Ban Tổ chức Lễ hội Vu lan Thắng hội gắn Hội chợ thương mại, ẩm thực, trái cây ngon và xúc tiến du lịch huyện Cầu Kè năm 2023 (gọi tắt Ban Tổ chức lễ hội) ban hành kế hoạch với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức về bảo tồn, giữ gìn Lễ hội Vu lan, góp phần phát huy các giá trị, di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn huyện Cầu Kè.

- Tạo điều kiện quảng bá, giới thiệu đến với du khách về hình ảnh con người Cầu Kè, các tiềm năng du lịch của địa phương, những nét văn hóa đặc sắc của cộng đồng các dân tộc trong huyện và văn hóa Lễ hội của người Hoa nói riêng.

- Tăng cường công tác giao lưu, liên kết phát triển các sản phẩm du lịch với các địa phương trong và ngoài tỉnh; thực hiện tốt kêu gọi các tổ chức, cá nhân đầu tư vào phát triển du lịch của huyện Cầu Kè, góp phần đưa ngành du lịch trở thành ngành kinh tế quan trọng của địa phương vào năm 2030.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động trong khuôn khổ Lễ hội phải thiết thực, vui tươi, tiết kiệm, an toàn và đảm bảo an ninh trật tự.

- Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, thị trấn (gọi tắt là các cơ quan, đơn vị) triển khai tốt các nhiệm vụ phối hợp tổ chức Lễ hội.

II. THÔNG TIN CHUNG

1. Quy mô: Cấp huyện.

2. Cơ quan chỉ đạo, đơn vị thực hiện:

- Cơ quan chỉ đạo: Ủy ban nhân dân huyện Cầu Kè.
- Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Trà Vinh; Các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện Cầu Kè; các đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Trà Vinh; Đơn vị tổ chức sự kiện; Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, tổ chức chính trị - xã hội; các điểm tín ngưỡng người Hoa trên địa bàn huyện.

3. Phạm vi tổ chức: Các hoạt động được tổ chức tập trung tại khu Trung tâm Văn hoá, Thông tin và Thể thao; khu Chợ đêm (*Khóm II, thị trấn Cầu Kè*); khu vực Điểm tín ngưỡng Vạn Niên Phong Cung (*Khóm 1, thị trấn Cầu Kè*).

4. Thời gian thực hiện: 05 ngày (*Từ ngày 08/9/2023 đến 12/9/2023 nhằm ngày 24 - 28/7 âm lịch*).

III. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH

1. Lễ Khai mạc

- Thời gian: Lúc 19 giờ, ngày 08/9/2023 (*nhằm ngày 24/7 Âm lịch*).
- Nội dung:
 - + Múa lân.
 - + Văn nghệ chào mừng.
 - + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
 - + Phát biểu Khai mạc Lễ hội.
 - + Cắt băng khai mạc Lễ hội.
 - + Trao quà cho học sinh và người dân có hoàn cảnh khó khăn.
 - + Biểu diễn văn nghệ (*Có kịch bản chi tiết kèm theo*).
- Địa điểm: Quảng Trường huyện Cầu Kè.
- Đơn vị thực hiện: Ủy ban nhân dân huyện Cầu Kè.
- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Trà Vinh; Đơn vị tổ chức sự kiện (*Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO*).
- Kinh phí:
 - + Ngân sách huyện (*Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện*).
 - + Xã hội hóa (*Đơn vị tổ chức sự kiện hỗ trợ Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO*).

2.2. Lễ bế mạc

- Thời gian: Lúc 14 giờ 00 phút, ngày 12/9/2023 (*nhằm ngày 28/7 Âm lịch*).
(*Có chương trình chi tiết riêng*).
- Địa điểm: Khu Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao huyện Cầu Kè.
- Đơn vị thực hiện: Ủy ban nhân dân huyện Cầu Kè..
- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Trà Vinh; Đơn vị tổ chức sự kiện (*Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO*).
- Kinh phí: Xã hội hóa (*Đơn vị tổ chức sự kiện Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO*).

2.3. Hội chợ Thương mại - Nông nghiệp huyện Cầu Kè

- Thời gian: Từ ngày 08/9 đến 12/9/2023.
- Địa điểm: Khu Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện.
- Đơn vị thực hiện: Đơn vị tổ chức sự kiện (*Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO*).
- Đơn vị phối hợp: UBND huyện Cầu Kè.
- Quy mô: khoảng 60 gian hàng (02 thủ công mỹ nghệ; 58 thương mại tổng hợp).
- Kinh phí: Xã hội hóa (*Đơn vị tổ chức sự kiện Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO*).

2.4. Phiên chợ “Trái cây ngon Cầu Kè”

- Thời gian: Từ ngày 08/9 đến 12/9/2023.
- Địa điểm: Khu Chợ Đêm khóm 2, thị trấn Cầu Kè.
- Đơn vị thực hiện: UBND huyện Cầu Kè.
- Nội dung: Bố trí 13 gian hàng (*01 gian hàng Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, 01 gian hàng Huyện Đoàn và Công ty Vicosap, 11 gian hàng của các xã, thị trấn*) trưng bày các sản phẩm đặc sản trái ngon của huyện Cầu Kè như: Dừa sáp; Măng cụt, Sầu riêng, Chôm Chôm Tân Qui; Cam Sành, Xoài Cát Hoà Lộc, chuối Tá Quạ... và các củ, quả lạ.
- Khen thưởng: Ban Tổ chức sẽ kiểm tra, đánh giá, xét khen thưởng cho những gian hàng cấp xã với cơ cấu giải thưởng gồm: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba và 08 giải khuyến khích.
- Kinh phí:
- + Ngân sách huyện (*Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn huyện; Phòng Kinh tế và Hạ tầng; Phòng Nội vụ; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn*).

+ Xã hội hóa (Đơn vị tổ chức sự kiện Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO).

2.5. Tọa đàm kết nối và phát triển du lịch huyện Cầu Kè

- Đơn vị thực hiện: UBND huyện Cầu Kè.
- Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Trà Vinh (Trung tâm Xúc tiến du lịch tỉnh trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)
- Thời gian: Ngày 11/9/2023.
- Nội dung: Khảo sát và tọa đàm kết nối tại các điểm du lịch.
- Thành phần tham dự: 40 đại biểu (các công ty, doanh nghiệp lữ hành, cơ quan xúc tiến du lịch, thông tấn, báo chí, các tổ chức, cá nhân đang làm du lịch, các ban, ngành, đoàn thể huyện có liên quan và UBND các xã, thị trấn).
- Kinh phí: Ngân sách huyện (Phòng Văn hóa và Thông tin huyện).

2.6. Không gian Ẩm thực địa phương

- Thời gian: Từ ngày 08/9 đến 12/9/2023.
- Địa điểm: Khu Chợ Đêm khóm 2, thị trấn Cầu Kè.
- Cơ quan, đơn vị thực hiện: UBND thị trấn Cầu Kè; các phòng, ban ngành huyện; Đơn vị tổ chức sự kiện (Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO).
- Số lượng đơn vị tham gia: khoảng từ 10 đến 20 đơn vị (các cơ sở ăn uống) trong và ngoài huyện tham gia giới thiệu đặc sản của địa phương (Bún nước lèo, bánh xèo, cháo vịt, cháo gà, các món ăn chế biến từ thủy sản...).

2.7. Các trò chơi dân gian: (Kéo co, Đập bóng nước, Đua xe đạp chậm, Nhảy Bao bố, Đi Cà kheo)

- Đối tượng tham gia: Đoàn viên, thanh niên các xã, thị trấn và ban ngành huyện.
- Thời gian: Ngày 10/9/2023.
- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, sân vận động huyện.
- Đơn vị thực hiện: Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện.
- Kinh phí: Ngân sách huyện (Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện).

2.8. Giao lưu không gian Đờn ca tài tử

- Thời gian: Từ ngày 10/9 đến ngày 11/9/2023.
- Đơn vị thực hiện: Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện
- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Văn hóa tỉnh Trà Vinh (trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Trà Vinh) và các đơn vị khác...

- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện.

- Kinh phí: Ngân sách huyện (*Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện*) và nguồn xã hội hóa.

2.9. Xe ô tô Thư viện Lưu động đa phương tiện

- Thời gian: Từ ngày 10/9 đến ngày 11/9/2023.

- Đơn vị thực hiện: Thư viện tỉnh (trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Trà Vinh).

- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện

- Kinh phí: Ngân sách tỉnh (*Thư viện tỉnh trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Trà Vinh*).

2.10. Các hoạt động Lễ hội tại điểm tín ngưỡng Vạn Niên Phong Cung

- Thời gian: diễn ra 05 ngày từ ngày 08/9 đến 12/9/2023 (*nhằm ngày 24 đến 28/7/2023 âm lịch*).

- Địa điểm: Tại các tuyến đường nội ô trên địa bàn thị trấn Cầu Kè và khuôn viên điểm tín ngưỡng Vạn Niên Phong Cung, khóm 1, thị trấn Cầu Kè.

- Nội dung lễ chính: Thực hiện đúng theo phong tục tập quán và đúng theo quy định của pháp luật (*có đăng ký chương trình chi tiết kèm theo*).

2.11. Công tác truyền thông: Tổ chức thực hiện việc công tác tuyên truyền, phổ biến Lễ hội trên phương tiện thông tin, tổ chức trang trí, băng rôn, panô tuyên truyền Lễ hội trên địa bàn huyện (Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn phối hợp thực hiện).

2.12. Công tác vệ sinh ATTP, chăm sóc sức khỏe phục vụ Lễ hội:

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra đảm bảo Vệ sinh An toàn thực phẩm phục vụ Lễ hội và các hộ kinh doanh ăn uống (Phòng Y tế - Thường trực Ban Chỉ đạo VSATTP huyện chủ trì, phối hợp thực hiện).

- Phòng Y tế phối hợp Trung tâm Y tế huyện thành lập Tổ Y tế, chuẩn bị các trang thiết bị y tế cần thiết phục vụ chăm sóc sức khỏe (khi có phát sinh vấn đề về sức khỏe) cho đại biểu tham dự Tuần lễ hội.

2.13. Công tác An ninh trật tự: Xây dựng kế hoạch công tác triển khai thực hiện đảm bảo tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, kiểm tra các điểm lưu trú, tạm trú; công tác an toàn giao thông, phối hợp quản lý bến bãi đậu xe đảm bảo giao thông thông suốt; công tác phòng cháy chữa cháy trong suốt quá trình diễn ra Lễ hội (Công an huyện, Ban Chỉ huy quân sự huyện, UBND thị trấn chủ trì, phối hợp thực hiện).

2.14. Công tác vệ sinh môi trường:

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường trước, trong và sau lễ hội trên địa bàn thị trấn và các xã lân cận.

- Chỉ đạo ngành chuyên môn tổ chức thu gom rác thải (**03 lần/ngày**) trong khu vực diễn ra Tuần Lễ hội; thực hiện công tác quét dọn, thu gom rác trên địa bàn thị trấn đảm bảo không để xảy ra tình trạng rác thải tồn đọng ảnh hưởng đến cảnh quan môi trường. Thuê nhân công thực hiện vệ sinh các nhà vệ sinh tại các điểm diễn ra Tuần Lễ hội (Phòng Tài nguyên và Môi trường phối hợp với UBND thị trấn Cầu Kè làm việc với đơn vị thu gom rác thực hiện).

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch chịu trách nhiệm kinh phí thực hiện các hoạt động: Phục vụ xe thư viện lưu động đa phương tiện và một phần kinh phí phục vụ chương trình Giao lưu không gian đờn ca tài tử.

2. Ủy ban nhân dân huyện Cầu Kè chịu trách nhiệm kinh phí thực hiện các hoạt động: Khai mạc Lễ hội; Phiên chợ “Trái ngon Cầu Kè”; Tọa đàm kết nối và phát triển du lịch huyện Cầu Kè; An ninh trật tự; Vệ sinh an toàn thực phẩm; Vệ sinh môi trường và một số hoạt động phục vụ cho Lễ hội.

3. Đơn vị tổ chức sự kiện: Công ty TNHH Sài Gòn MeKong EXPO hỗ trợ kinh phí thực hiện các hoạt động: Lễ Khai mạc Lễ hội Vu lan, Lễ Bế mạc, Hội chợ Thương mại - Nông nghiệp huyện Cầu Kè, Phiên chợ “Trái cây ngon Cầu Kè” và ủng hộ quỹ an sinh xã hội.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Phối hợp Ủy ban nhân dân huyện Cầu Kè xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động đúng theo Kế hoạch đề ra. Hỗ trợ liên hệ các doanh nghiệp lữ hành và nội dung tọa đàm kết nối phát triển du lịch huyện Cầu Kè.

- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc chủ động phối hợp, hỗ trợ các cơ quan chuyên môn tổ chức thực hiện và kiểm tra tất cả các khâu thuộc lĩnh vực chuyên môn phụ trách.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và các thông tin liên quan đến hoạt động Lễ hội Vu lan Thắng hội gắn Hội chợ thương mại, ẩm thực, trái cây ngon và xúc tiến du lịch huyện Cầu Kè năm 2023 thông qua các hoạt động đăng tin, bài lên trang thông tin điện tử của Sở.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

- Là cơ quan Thường trực, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này; phụ trách theo dõi, đôn đốc và kiểm tra chi tiết việc

triển khai thực hiện của các cơ quan đơn vị theo nhiệm vụ được phân công; kết thúc Tuần Lễ hội tham mưu UBND huyện xây dựng báo cáo tổng kết kế hoạch.

- Tham mưu UBND huyện thành lập Tổ công tác, Tiểu ban Khánh tiết - Hậu cần, An ninh trật tự phục vụ Lễ hội; Làm đầu mối đôn đốc các Tiểu ban triển khai thực hiện công tác hậu cần, khánh tiết.

- Phụ trách, phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện về thành phần, số lượng đại biểu tham dự khai mạc và buổi tọa đàm; in bảng tên Đại biểu, thẻ đeo cho các ban.

- Chủ động phối hợp với Trung tâm Xúc tiến du lịch tỉnh tham mưu UBND huyện tổ chức hoạt động tọa đàm kết nối phát triển du lịch vùng đảm bảo yêu cầu kế hoạch đặt ra.

- Phụ trách theo dõi, giám sát các hoạt động văn hóa, du lịch diễn ra trong Tuần Lễ hội, *trong đó*: phối hợp tốt các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền vận động Ban quản lý điểm tín ngưỡng Vạn Niên Phong Cung và người tham gia Lễ hội thực hiện đúng theo chủ trương, pháp luật của Nhà nước; phối hợp với đơn vị tổ chức sự kiện thực hiện văn nghệ hàng đêm phục vụ tốt nhu cầu văn hoá tinh thần cho người dân và có kế hoạch phối hợp kiểm tra, giám sát hoạt động của các cơ sở kinh doanh dịch vụ lưu trú, điểm du lịch để nâng cao chất lượng phục vụ khách du lịch.

3. Trung tâm Văn hoá, Thông tin và Thể thao

- Xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai các hoạt động văn hóa, văn nghệ, TDTT trong tuần diễn ra Lễ hội.

- Thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá về tiềm năng, thế mạnh du lịch Cầu Kè, Lễ hội truyền thống và các thông tin liên quan đến hoạt động Tuần Lễ hội; treo cờ màu trang trí đảm bảo yêu cầu Lễ hội.

- Cung cấp các hình ảnh có liên quan về hình ảnh con người Cầu Kè, tiềm năng du lịch, những nét văn hóa đặc sắc của địa phương, Lễ hội (*khi Ban Tổ chức Tuần Lễ hội tỉnh và UBND huyện có nhu cầu*).

- Xây dựng phóng sự tư liệu về giới thiệu tình hình kinh tế xã hội của huyện, quảng bá phát triển du lịch trên địa bàn huyện (*Khi có yêu cầu*).

4. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin theo dõi quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, kịp thời tham mưu đề xuất UBND huyện chỉ đạo toàn diện trong thời gian diễn ra hoạt động Tuần Lễ hội.

- Phụ trách in, phát hành giấy mời đại biểu tham dự khai mạc, buổi tọa đàm.

- Phụ trách và phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu bài phát biểu của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện về giới thiệu tình hình kinh tế xã hội của huyện tại buổi tọa đàm.

5. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

- Phụ trách thực hiện trưng bày 01 gian hàng của huyện trong hoạt động Phiên chợ "Trái ngon huyện Cầu Kè" với các sản phẩm trái ngon đặc trưng chủ lực của huyện.

- Hướng dẫn các xã chọn sản phẩm trái ngon, đặc trưng chủ lực của địa phương tham gia trưng bày, giới thiệu sản phẩm đến du khách với qui mô bố trí mỗi xã, thị trấn **01** gian hàng.

- Phối hợp với Huyện Đoàn, Công ty VICOSAP kết hợp bố trí 1 gian hàng trưng bày sản phẩm VICOSAP.

6. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tổng hợp, dự toán và đề xuất nguồn kinh phí phân bổ cho các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc phối hợp tổ chức các hoạt động Tuần Lễ hội, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định; đồng thời hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc thanh quyết toán kịp thời và đúng quy định.

7. Phòng Kinh tế - Hạ tầng

- Phối hợp đơn vị tổ chức sự kiện, các cơ quan, đơn vị liên quan vận động các doanh nghiệp, các nhà hàng, cơ sở ăn uống trên địa bàn huyện tham gia gian hàng Hội chợ "Hội chợ Thương mại - Nông nghiệp huyện Cầu Kè" và gian hàng tại Không gian Ẩm thực Cầu Kè.

- Phụ trách, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tiến hành kiểm tra, giám sát các cơ sở dịch vụ, các điểm kinh doanh hàng hóa đảm bảo chất lượng; thực hiện việc niêm yết giá công khai, tránh tình trạng lợi dụng dịp Lễ hội tăng giá bất thường; phối hợp trong việc sắp xếp, bố trí khu vực mua bán, ăn uống, bến bãi đậu xe đảm bảo giao thông thông suốt.

- Phụ trách phối hợp với đơn vị tổ chức sự kiện bố trí 01 gian hàng huyện, 01 gian hàng của Huyện Đoàn và Vicosap và 11 gian hàng của các xã, thị trấn (mỗi xã, thị trấn 01 gian hàng) trong nội dung hoạt động Phiên chợ "Trái ngon huyện cầu Kè". Tham mưu Ban tổ chức lễ Hội trao giải thưởng cho các xã, thị trấn về nội dung trưng bày.

- Thực hiện kiểm tra và tiến hành thay mới, sửa chữa hệ thống đèn đường trong khu vực thị trấn thuộc trách nhiệm quản lý.

8. Phòng Tài nguyên - Môi trường

- Phối hợp với các ngành có liên quan và UBND thị trấn Cầu Kè thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường trên địa bàn thị trấn và các xã lân cận.

- Phụ trách và phối hợp với UBND thị trấn Cầu Kè làm việc với Công ty thu gom rác thải **03 lần/ngày** trong khu vực diễn ra Tuần Lễ hội, thực hiện công tác quét dọn, thu gom rác trên địa bàn thị trấn đảm bảo không để xảy ra tình trạng rác thải tồn đọng ảnh hưởng đến cảnh quan môi trường (*thực hiện trước trong và sau thời gian diễn ra Tuần Lễ hội*). Thuê nhân công thực hiện giữ vệ sinh các nhà

vệ sinh tại các điểm diễn ra Tuần Lễ hội.

9. Phòng Y tế

- Có kế hoạch kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn tổ chức Tuần Lễ hội và các cơ sở kinh doanh ăn uống.

- Phối hợp Trung tâm Y tế huyện thành lập tổ Y tế, chuẩn bị các trang thiết bị y tế cần thiết phục vụ chăm sóc sức khỏe (khi có phát sinh vấn đề về sức khỏe) cho đại biểu tham dự Tuần lễ hội.

10. Phòng Lao động - Thương binh xã hội

Chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hội khuyến học, các cơ quan, đơn vị có liên quan có kế hoạch tổ chức cấp học bổng và tặng quà cho học sinh nghèo, có hoàn cảnh khó khăn từ nguồn kêu gọi xã hội hóa trong hoạt động Tuần Lễ hội.

11. Phòng Nội vụ

Phụ trách, phối hợp với các cơ quan, đơn vị hướng dẫn và kiểm tra Ban quản lý Điểm tín ngưỡng Vạn Niên Phong Cung tổ chức các hoạt động Lễ hội đúng theo quy định của Luật tín ngưỡng tôn giáo, Nghị định số 110/2018/NĐ-CP; Tổ chức gặp gỡ, tiếp xúc với đại diện Ban quản lý và các cá nhân liên quan để động viên, giáo dục, yêu cầu chấp hành đúng quy định pháp luật trong thời gian diễn ra Lễ hội.

- Phối hợp tham mưu, đề xuất khen thưởng cho các đơn vị có thành tích trong Hội thi Phiên chợ “Trái cây ngon Cầu Kè” 2023.

12. Công an - Ban Chỉ huy Quân sự huyện

- Có kế hoạch đảm bảo an ninh chính trị và trật tự, an toàn xã hội trước, trong và sau thời gian diễn ra Tuần Lễ hội; chủ động nắm tình hình đấu tranh ngăn chặn kịp thời những hành vi lợi dụng tín ngưỡng, tôn giáo hoạt động trái pháp luật phá hoại khối đại đoàn kết dân tộc, gây mất an ninh trật tự trên địa bàn.

- Công an huyện bố trí lực lượng tuần tra giao thông các tuyến đường trọng yếu; thực hiện phân tuyến, phân luồng, phân công trực các chốt chặn nhằm điều tiết lưu lượng xe đổ, đậu đúng nơi quy định, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông và thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ.

- Công an và Ban Chỉ huy Quân sự huyện phối kết hợp lên phương án, xây dựng kế hoạch tuần tra, kiểm soát, chốt chặn trong thời gian Tuần Lễ hội.

13. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các ngành đoàn thể huyện

- Ủy ban MTTQVN huyện giám sát các hoạt động trước, trong và sau Lễ hội của Ban quản lý điểm tín ngưỡng nhằm đảm bảo việc tổ chức Lễ hội đúng theo Luật tín ngưỡng tôn giáo và Nghị định số 110/2018/NĐ-CP của Chính phủ quy định chung về quản lý và tổ chức lễ hội.

- Các ngành đoàn thể vận động các đoàn viên, hội viên tham gia các hoạt

động văn hóa, văn nghệ, thể thao và Hội chợ Thương mại, ẩm thực, trái ngon của Tuần Lễ hội.

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh phối hợp với Công ty Vicosap trưng bày 01 gian hàng; bố trí lực lượng đoàn viên tham gia trực gian hàng trưng bày trái ngon của huyện và cử 10 lực lượng (*trang phục áo đoàn thanh niên*) hỗ trợ tham gia tiếp đón đại biểu tại buổi khai mạc Tuần Lễ hội.

- Hội LHPN huyện cử lực lượng 16 người nữ (*trang phục bộ áo dài đồng phục*) hỗ trợ tham gia tiếp đón đại biểu và phục vụ việc cắt băng tại buổi khai mạc Tuần Lễ hội.

14. Ủy ban nhân dân thị trấn Cầu Kè

- Phối hợp hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức gặp gỡ, tiếp xúc với Ban quản lý Điểm tín ngưỡng Vạn Niên Phong Cung về tổ chức các hoạt động Lễ hội đảm bảo đúng theo quy định. Đề nghị Ban quản lý Điểm tín ngưỡng Vạn Niên Phong Cung thành lập Ban bảo vệ an ninh trật tự trong khuôn viên Điểm tín ngưỡng.

- Thực hiện tuyên truyền, vận động, nhắc nhở người dân trên địa bàn thực hiện chỉnh trang đô thị và giữ vệ sinh môi trường; Phối hợp với đơn vị tổ chức sự kiện trong việc bố trí, quản lý địa điểm giữ xe tại đêm khai mạc và các hoạt động của Tuần Lễ hội.

- Phụ trách sắp xếp nơi kinh doanh, mua bán không để xảy ra tình trạng lấn chiếm lòng, lề đường; bố trí bến bãi đậu xe đảm bảo lưu lượng xe đỗ, đậu đúng nơi quy định.

- Phối hợp kiểm tra, vận động các hộ kinh doanh dịch vụ mua bán, ăn uống nước giải khát trên địa bàn thị trấn thực hiện niêm yết giá công khai theo qui định không để xảy ra tình trạng tự ý nâng giá.

- Chỉ đạo tuyên truyền và vận động nhân dân tham gia các hoạt động của Tuần Lễ hội; Cử **20** người tham dự Lễ khai mạc Tuần Lễ hội (*gồm: Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN thị trấn; lãnh đạo các ngành, đoàn thể thị trấn CBCC và Trưởng ban nhân các nhóm*).

- Phối hợp với Điện lực Cầu Kè đảm bảo nguồn điện cung cấp cho khu vực tổ chức Tuần Lễ hội và các nơi tổ chức các hoạt động văn nghệ, hội chợ, ẩm thực và trưng bày trong thời gian diễn ra Tuần Lễ hội. Phối hợp các ngành liên quan kiểm tra việc thực hiện an toàn sử dụng điện và phòng chống cháy nổ theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp Trạm cấp nước Cầu Kè đảm bảo nguồn nước cung cấp cho khu vực thị trấn Cầu Kè và các địa bàn liên quan trong suốt thời gian diễn ra Tuần Lễ hội.

- Phối hợp Phòng Tài nguyên và Môi trường, chỉ đạo Hợp tác xã chợ xử lý rác thải, vệ sinh môi trường và phối hợp với các ngành có liên quan trong việc sắp xếp nơi kinh doanh, mua bán không lấn chiếm lòng lề đường tại khu vực chợ Cầu Kè

đảm bảo văn minh lịch sự.

- Phối hợp với Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện đảm bảo an ninh chính trị và trật tự, an toàn xã hội, an toàn giao thông, công tác phòng, chống cháy nổ trước, trong và sau thời gian diễn ra Tuần Lễ hội trên địa bàn.

15. Ủy ban nhân dân các xã

- Chỉ đạo tuyên truyền và vận động nhân dân tham gia các hoạt động Hội chợ Thương mại, ẩm thực, trái ngon của Tuần Lễ hội.

- Lựa chọn các sản phẩm trái ngon đặc trưng của địa phương tham gia trưng bày **01 gian hàng**, gắn tiêu thụ sản phẩm, đảm bảo cung ứng suốt thời gian diễn ra Tuần Lễ hội.

- Mỗi xã cử **15** người tham dự Lễ khai mạc Tuần Lễ hội (gồm: Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN xã; lãnh đạo các ngành, đoàn thể xã CBC và Trưởng ban nhân các ấp).

- Các xã tiếp giáp với địa bàn thị trấn Cầu Kè cần có sự phối hợp chặt chẽ với các ngành có liên quan phân công lực lượng sắp xếp, phân luồng bến bãi đậu xe, đảm bảo an ninh trật tự.

Trên đây là Kế hoạch của Ban Tổ chức Lễ hội Vu lan Tháng hội gắn Hội chợ thương mại, ẩm thực, trái cây ngon và xúc tiến du lịch huyện Cầu Kè năm 2023./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (p/h);
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (b/c);
- Thành viên Ban Tổ chức;
- Các Phòng, ban ngành đoàn thể huyện;
- UBND các xã thị trấn;
- Lưu: VT, VHTT.

TM. BAN TỔ CHỨC

TRƯỞNG BAN



CHỦ TỊCH UBND HUYỆN CẦU KÈ

Trần Phong Ba